



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตราด กลุ่มอำนวยการ งานพัสดุ โทรศัพท์ ๐-๓๙๕๑-๐๗๔๒

ที่ ศธ ๐๒๗๑/-

วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อ/ขอจ้าง

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดตราด

ด้วย สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตราด กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล มีความประสงค์ขอจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ/จ้าง

เพื่อใช้ในการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านเด็กปฐมวัยเกี่ยวกับการนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบสารสนเทศพัฒนาเด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ

๒. รายละเอียดของที่จะซื้อ/จ้าง

รายละเอียดตามบันทึกขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง ดังแนบ

๓. ราคาากลางของทางราชการเป็นเงิน ๒๑๒.๐๐ บาท (สองร้อยสิบสองบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะขอซื้อ/จ้าง

เงินงบประมาณสำนักงานศึกษาธิการตราด จำนวน ๒๑๒.๐๐ บาท (สองร้อยสิบสองบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรืองานแล้วเสร็จ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งซื้อสั่งจ้าง

๖. วิธีที่จะซื้อ/จ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อ/จ้าง

ดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖(๒) (ข) ข้อ ๒๘(๓) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิตจำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ

ขออนุมัติให้แต่งตั้ง นางอภิญญา สุวรรณทรัพย์ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการเป็นผู้ตรวจรับพัสดุ โดยมีอำนาจหน้าที่ตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขหรือข้อตกลงนั้น

...../จึงเรียนมา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดใน
รายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

(นางสาวพลอยรุ้ง ขวัญดี)
เจ้าหน้าที่

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดตราด
- การซื้อ/การจ้างครั้งนี้เป็นไปตามระเบียบฯ
และอำนาจที่ได้รับ จึงเห็นควรอนุมัติ

(นางสาววันทนา อิมอุไร)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- อนุมัติ

(นางจิตติมา เร่งประเสริฐ)
ศึกษาธิการจังหวัดตราด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตราด กลุ่มอำนวยการ งานพัสดุ โทรศัพท์ ๐-๓๙๕๑-๐๗๔๒

ที่ ศธ ๐๒๗๑/-

วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ/จ้าง

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดตราด

ขอรายงานผลการพิจารณาซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านเด็กปฐมวัยเกี่ยวกับการนำเข้าข้อมูลในระบบสารสนเทศพัฒนาเด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	รายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ	ราคาที่เสนอ*	ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง*
วัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ	บริษัท ซี.เอ็น.ตราด สเตชั่นเนอรี่ จำกัด	๒๑๒.๐๐	๒๑๒.๐๐
รวม			๒๑๒.๐๐

* ราคาที่เสนอ และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

โดยเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตราด พิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดซื้อจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้สั่งซื้อส่งจ้างจากผู้เสนอราคาดังกล่าว

(นางสาวพลอยรุ้ง ขวัญดี)

เจ้าหน้าที่

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดตราด

- การซื้อ/การจ้างครั้งนี้เป็นไปตามระเบียบฯ

และอำนาจที่ได้รับ จึงเห็นควรอนุมัติ

(นางสาววันทนา อัมมอไร)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- อนุมัติ

(นางฐิติมา เร่งประเสริฐ)

ศึกษาธิการจังหวัดตราด



ประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตราด

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๔๔ รายการ เพื่อใช้ในการดำเนินโครงการ
Innovation For Thai Education (IFTE) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตราด ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๔๔ รายการ เพื่อใช้ในการดำเนินโครงการ Innovation For Thai Education (IFTE) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

วัสดุสิ้นเปลืองคลังสินค้า จำนวน ๑ งาน ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้านบูรณะพาณิชย์ (ขายปลีก) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางจิตติมา เร่งประเสริฐ)
ศึกษาธิการจังหวัดตราด

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗

ตามใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เลขที่ ๔๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗ สำนักงานศึกษาธิการ
จังหวัดตราด ได้ตกลง ซื้อ กับ บริษัท ซี.เอ็น.ตราด สเตชั่นเนอรี่ จำกัด เพื่อซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ
เพื่อใช้ในการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านเด็กปฐมวัยเกี่ยวกับการนำเข้าสู่ข้อมูล
ในระบบสารสนเทศพัฒนาเด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๑๒.๐๐ บาท
(สองร้อยสิบสองบาทถ้วน)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงาน แล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. ผลการตรวจรับ

- ☒ ถูกต้อง
☒ ครบถ้วนตามสัญญา
☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

๒. ค่าปรับ

- ☐ มีค่าปรับ
☒ ไม่มีค่าปรับ

๓. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงิน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๑๒.๐๐ บาท (สองร้อยสิบสองบาทถ้วน)

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางอภิญญา สุวรรณทรัพย์)

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ

ข้าพเจ้า.....นางสาววันทนา อิมอุไร..... (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้า.....นางสาวพลอยรุ่ง ขวัญดี..... (เจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้า.....นางอภิญญา สุวรรณทรัพย์..... (ผู้ตรวจรับพัสดุ)

ขอให้รับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทุกวามุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม
(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม
(ผู้ตรวจรับพัสดุ)

หมายเหตุ หากเพิ่มเติมคณะกรรมการสามารถดำเนินการภายใต้แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจ ฯ
นี้ได้โดยอนุโลม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตราด โทร. ๐๓๙-๕๑๐๗๔๒

ที่ ศธ ๐๒๗๑/-

วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการตรวจรับการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดตราด

ตามที่ งานพัสดุ กลุ่มอำนวยการ ดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ ตามใบสั่งซื้อเลขที่ ๔๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗ ซึ่งมี บริษัท ซี.เอ็น.ตราด สเตชั่นเนอรี่ จำกัด เป็นผู้ขาย ในราคาทั้งสิ้น ๒๑๒.๐๐ บาท (สองร้อยสิบสองบาทถ้วน) ซึ่งผู้ขายได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญาและได้ส่งมอบงาน/พัสดุ มีปริมาณและคุณภาพถูกต้อง เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖ จึงขอรายงานผลการพิจารณา รายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งหลักฐานประกอบ ตามรายการดังต่อไปนี้

๑. รายงานขอซื้อขอจ้าง
๒. เอกสารเกี่ยวกับการรับฟังความคิดเห็นร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างหรือเช่า และผลการพิจารณา (ถ้ามี)
๓. ประกาศและเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง
๔. ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย
๕. บันทึกรายงานการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
๖. ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
๗. สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ รวมทั้งการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ (ถ้ามี)
๘. บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพลอยรุ้ง ขวัญดี)

เจ้าหน้าที่

(นางสาววันทนา อิมอุไร)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- อนุมัติ

(นางฐิติมา เร่งประเสริฐ)

ศึกษาธิการจังหวัดตราด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตราด กลุ่มอำนวยการ งานพัสดุ โทรศัพท์ ๐-๓๙๕๑-๐๗๔๒
ที่ ศธ ๐๒๗๑/- วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗
เรื่อง ส่งเอกสารเบิกเงิน

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดตราด

งานพัสดุ ขอส่งเอกสารเพื่อเบิกจ่ายเงิน ตามที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตราด ได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตราด กับบริษัท ซี.เอ็น.ตราด สเตชั่นเนอรี่ จำกัด โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๑๒.๐๐ บาท (สองร้อยสิบสองบาทถ้วน) ซึ่งได้เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ตามใบสั่งซื้อ/ส่งจ้าง เลขที่ ๔๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗ นั้น

ผู้ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุรายการดังกล่าวแล้ว ปรากฏว่าถูกต้องครบถ้วน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดมอบงานการเงิน ดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ต่อไป

(นางสาวพลอยรุ้ง ขวัญดี)
เจ้าหน้าที่

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดตราด
- การซื้อ/การจ้างครั้งนี้เป็นไปตามระเบียบฯ
และอำนาจที่ได้รับ จึงเห็นควรอนุมัติ

(นางสาววันทนา อิมอุไร)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- อนุมัติ

(นางฐิติมา เร่งประเสริฐ)
ศึกษาธิการจังหวัดตราด

